



Малая ОХТА

сентябрь
2011

СПЕЦИАЛЬНЫЙ
ВЫПУСК

Газета Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

ДОКУМЕНТЫ

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛАЯ ОХТА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

от 30.08.2010 г.

№ 31

**О поправках к проекту решения
Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта и
о результатах публичных слушаний,
проведенных 10.06.2011**

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

РЕШИЛ:

1. Принять поправки к проекту решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта «О

внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта» согласно приложению 1.

2. Опубликовать (обнародовать) в специальном выпуске газеты «Малая Охта» и разместить на сайте Муниципального Совета муниципального образования в сети Интернет результаты публичных слушаний, проведенных 10.06.2011 по проекту решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образова-

ния Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта» согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее решение в специальном выпуске газеты «Малая Охта».

*Глава муниципального образования
муниципального округа
Малая Охта
Д.И. Монахов*

*Приложение 1
к решению
Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта
от 30.08.2011 № 31*

Поправки к проекту решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта»

1. Поправки, внесенные Главой муниципального образования Д.И. Монаховым:

1) Дополнить часть 2 статьи 4 (пункт 2 приложения к проекту решения) пунктом 44 следующего содержания:

« 44) назначение, выплата, пере-

расчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должнос-

ти, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее — доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга.»;

2) Дополнить часть 9 статьи 7 (пункт 4 приложения к проекту решения) вторым предложением:

«Опубликование (обнародование) муниципального правового акта осуществляется в соответствии с решением Муниципального Совета.»

3) Пункт 2 части 2 статьи 28 (пункт 14 приложения к проекту решения) изложить в следующей редакции:

«2) наделяет органы местного самоуправления муниципального образования, входящие в структуру орга-

нов местного самоуправления, и муниципальные органы муниципального образования правами юридического лица;»;

4) Часть 3 статьи 43 (пункт 24 приложения к проекту решения) изложить в редакции:

«3. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования подотчётна Муниципальному Совету муниципального образования.

Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образо-

вания, подлежат опубликованию (обнародованию).»

2. Поправка, внесенная гр. Луценко А.Л.:

1) Пункт 6 статьи 48 (пункт 27 приложения к проекту решения) изложить в редакции:

«6) разрабатывает, выносит на утверждение Муниципального Совета муниципального образования и организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;».

*Приложение 2
к решению
Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта
от 30.08.2011 № 31*

**Результаты публичных слушаний,
проведённых 10.06.2011 по проекту решения Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Малая Охта «О внесении изменений и дополнений в Устав
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта»**

Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее — Муниципальный Совет) было принято решение от 27.04.2011 № 21 о принятии за основу проекта решения Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта» (далее — проект решения о внесении изменений в Устав) и проведении по инициативе Муниципального Совета публичных слушаний.

1. Опубликование

Проект решения о внесении изменений в Устав, а также Порядок участия граждан в обсуждении и порядок учета предложений по проекту решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая

Охта» (далее — Порядок), принятые решением Муниципального Совета от 27.04.2011 № 21 были опубликованы в газете «Малая Охта» № 4 май 2011 (дата выхода 05.05.2011) и размещены на сайте Муниципального Совета 05.05.2011.

2. Публичные слушания

Публичные слушания проходили в помещении Муниципального Совета по адресу: Новочеркасский пр., дом 25, корп. 2, лит. А., Санкт-Петербург.

В течение оговоренного Порядком срока на бумажном и электронном ресурсах, а также в ходе самих публичных слушаний участниками слушаний были представлены письменные предложения к внесенному для обсуждения проекту решения о внесении изменений в Устав, которые являются приложениями к протоколу слушаний.

3. Порядок участия граждан в обсуждении и порядок учёта предложений по проекту решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального

округа Малая Охта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта», утверждённые решением Муниципального Совета от 27.04.2011 № 21 (далее по тексту — приложение 2 к решению от 27.04.2011 № 21)

Согласно п.п. 2 и 3 приложения 2 к решению от 27.04.2011 № 21 срок подачи предложений граждан начинается с момента опубликования проекта решения Муниципального Совета в газете «Малая Охта» или в специальном выпуске газеты «Малая Охта» и размещения на сайте Муниципального Совета муниципального образования в сети Интернет и заканчивается в момент окончания публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета.

С момента опубликования проекта решения Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта» — с 05.05.2011 (дата опубликования) и до 12 часов 42 мин

10.06.2011 (время окончания публичных слушаний) в Муниципальный Совет поступили письменные предложения по проекту решения от гр.гр. Стерника Ю.Л. (поступили 15.05.2011 в 22 часа 03 мин и 28.05.2011 в 23 часа 53 мин и оформлены как приложение 1

к протоколу публичных слушаний), Луценко А.Л. (поступили 09.06.2011 в 23 часа 18 мин и оформлены как приложение 2 к протоколу публичных слушаний), Красавиной Т.В. (поступили в ходе публичных слушаний 10.06.2011 в 12 часов 15 мин и оформ-

лены как приложение 3 к протоколу публичных слушаний), которые в соответствии с решением Муниципального Совета от 27.04.2011 № 21 учитывались как приложения к протоколу публичных слушаний, о чём письменно им было сообщено.

4. Представленные предложения и результаты их рассмотрения

Сокращения по тексту:

Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее — **Федеральный закон № 131-ФЗ**)

Закон Санкт-Петербурга № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее — **Закон СПб № 420-79**)

Изменения и дополнения в статьи Устава - приложение 1 (далее - приложение 1) к решению Муниципального Совета от 27.04.2011 № 21	Предложения (поправки) граждан	Решение Муниципального Совета о принятии или отклонении поправки с пояснениями
<p>Пункт 2 приложения Часть 2 статьи 4</p>	<p>Предложения Красавиной Т.В.: в тринадцатом абзаце пункта 40 ч. 2 ст. 4 исключить слова «санитарных рубок»</p>	<p>Поправка отклонена: Формулировка проекта тринадцатого абзаца пункта 40 части 2 статьи 4 Устава изложена в редакции Законов Санкт-Петербурга от 19.04.2010 № 155-54 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и от 28.06.2010 № 396-88 «О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге».</p>
<p>Пункт 4 приложения: статья 7</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: оставить прежнюю редакцию ч. 9 этой статьи, которая предусматривает публикацию муниципальных правовых актов и в газете «Малая Охта» (включая, естественно, и ее спецвыпуски) для тех, кто не имеет компьютеров, и на сайте МО «Малая Охта» в сети Интернет для тех, кому не досталась газета «Малая Охта».</p> <p>Предложения Красавиной Т.В.: изложить «9. Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта является первое опубликование его полного текста в печатном средстве массовой информации муниципального образования - газете «Малая Охта» или специальном выпуске газеты «Малая Охта», и размещения его полного текста на сайте Муниципального Совета муниципального образования в сети Интернет. Опубликование (обнародование) муниципального правового акта осуществляется в срок не более ____ дней. — Распространение газеты «Малая Охта» и специального выпуска газеты «Малая Охта» осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным решением Муниципального Совета»</p> <p>В ст. 7 устава МО установить срок опубликования правовых актов не более 5 рабочих дней.</p>	<p>Поправки в предложенных редакциях отклонены</p> <p>1) Согласно части 3 статьи 47 Федерального закона № 131-ФЗ – порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов устанавливается уставом муниципального образования, а не законом, таким образом, представленная в проекте редакция пункта не противоречит законодательству.</p> <p>Срок, в течение которого нормативный правовой акт направляется главемуниципального образования для подписания и обнародования, установлен Федеральным законом № 131-ФЗ и принятой в соответствии с ним статьи 31 Устава. Редакция пункта не противоречит действующему законодательству; в случае принятия поправок потребуется дополнительное финансирование, которое не предусмотрено в решении о местном бюджете на 2011 финансовый год и плановый период.</p> <p>2) С учетом поправки Красавиной Т.В. внесена следующая поправка Главы муниципального образования Д.И. Монахова: «дополнить часть 9 статьи 7 вторым предложением: «Опубликование (обнародование) муниципального правового акта осуществляется в соответствии с решением Муниципального Совета.»</p>

Изменения и дополнения в статье Устава	Предложения (поправки) граждан	Решение Муниципального Совета о принятии или отклонении поправки с пояснениями
<p>Пункт 5 приложения: Абзац второй части 3 статьи 8</p>	<p>Предложения Красавиной Т.В.: новая редакция второго абзаца ч.3 ст. 8 противоречит ч.2 ст. 28 Федерального закона №131-ФЗ, а в отношении порядка учета предложений и участия граждан в публичных слушаниях повторяет содержание первого абзаца ч.2 ст. 8 Устава. Оставить ст. 8 в прежней редакции, дополнив фразой «Положение о порядке проведения публичных слушаний и учета предложений граждан» принимается Муниципальным советом».</p>	<p>Поправки отклонены Часть 2 статьи 28 Федерального закона № 131-ФЗ определяет — «2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования — главой муниципального образования.», таким образом, проект абзаца второй части 3 статьи 8 Устава не противоречит части 2 статьи 28 Федерального закона № 131-ФЗ. Часть 2 статьи 8 Устава регулирует порядок принятия Устава, а абзац второй части 3 статьи 8 Устава регулирует вопросы инициирования и право назначения публичных слушаний, таким образом части 2 и 3 не дублируются.</p>
<p>В статье 11: Части 2 и 4 Первое предложение части 6 — пункт 6 приложения</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: часть 7 статьи 11 дополнить фразой: «Информация о формировании Избирательной комиссии и процедуре выдвижения кандидатов в ее состав должна быть опубликована в газете «Малая Охта» и на сайте МО «Малая Охта» не позднее, чем за 30 дней до даты формирования»</p>	<p>Поправка отклонена Ни Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ни Законом Санкт-Петербурга «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» не установлен срок опубликования состава муниципальной избирательной комиссии.</p>
<p>Пункт 7 приложения: Статью 14 дополнить частью 1.1</p>	<p>Предложения Луценко А.Л.: оставить ст. 14 в прежней редакции, т.к. действующим законодательством не предусмотрено такое исключение для отзыва депутатов и не предусмотрено усмотрение муниципального совета по данному вопросу.</p>	<p>Поправка отклонена. Часть 1.1 введена в соответствии с пунктом 2 статьи 2 Федерального закона от 20.03.2011 № 38-ФЗ «О внесении изменений в статьи 35 и 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с применением пропорциональной избирательной системы на выборах депутатов представительных органов муниципальных районов и городских округов».</p>
<p>Пункт 8 приложения: Часть 4 статьи 15</p>	<p>Предложения Луценко А.Л.: уточнить редакцию, т.к. формулировка неясна: что означает «часть муниципального образования».</p>	<p>Поправка отклонена. Формулировка части 4 статьи 15 приведена в соответствии с формулировкой, приведенной в Законе Санкт-Петербурга от 19.01.2011 № 745-7 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»</p>

Изменения и дополнения в статьи Устава	Предложения (поправки) граждан	Решение Муниципального Совета о принятии или отклонении поправки с пояснениями
<p>Пункт 10 приложения: Часть 4 статьи 19</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: изложить ч.4 ст.19 в редакции: «4. Информация о проведении опроса граждан публикуется не менее, чем за 10 дней до его проведения, в газете «Малая Охта» и на сайте МО «Малая Охта» в сети Интернет». Предложения Луценко А.Л.: Изложить «4. Информация о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения должна быть опубликована в газете «Малая Охта» или в специальном выпуске газеты «Малая Охта» и размещается на сайте _____ Муниципального Совета муниципального образования в сети Интернет.». Указать название сайта (т.к. он уже существует или сослаться на нормативный акт муниципального совета, где указан порядок опубликования информации о деятельности муниципального совета и указано название сайта).</p>	<p>Поправки отклонены Редакция проекта части 4 статьи 19 Устава не противоречит действующему законодательству; в случае принятия поправок потребуется дополнительное финансирование, которое не предусмотрено в решении о местном бюджете на 2011 финансовый год и плановый период.</p>
<p>Пункт 12 приложения - статья 23</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: сохранить существующее требование о подконтрольности и подотчетности Муниципального совета населению округа в прежней редакции. Предложения Красавиной Т.В.: сохранить в прежней редакции часть 4 статьи 23</p>	<p>Поправки отклонены В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ и Законом Санкт-Петербурга № 420-79 подотчетность Муниципального Совета перед населением осуществляется путем осуществления отчета его руководителя — Главы муниципального образования перед населением. Поскольку в Уставе эта норма уже определена в части 2 статьи 32 Устава, то изменения внесены в целях исключения дублирования.</p>
<p>Пункт 14 приложения: В статье 28: Пункт 5 части 1 Пункт 2 части 2</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: пункт 17 части 2 статьи 28 изложить в редакции: 17) создает сайт Муниципального совета муниципального образования в сети Интернет, своевременно размещает муниципальные правовые акты и иную информацию. Перечень информации, обязательной для опубликования на сайте, и сроки ее опубликования определяются решением Муниципального совета; Предложения Луценко А.Л.: пункт 2 части 2 статьи 28 (пункт 14.2 приложения) - Не соответствует ГК РФ. Глава муниципального совета является органом муниципального совета и образовывается муниципальным советом (избирается), но юридическим лицом не является. Контрольный орган, избирательная комиссия могут не иметь статуса юридического лица.</p>	<p>Поправки отклонены <u>По поправке Луценко А.Л.</u> — В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом № 131-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» избирательная комиссия муниципального образования не входит в структуру органов местного самоуправления. Полномочие Муниципального Совета по формированию Контрольно-ревизионной комиссии уже урегулировано статьей 43 Устава. В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ структура органов местного самоуправления определяется Уставом, а формирование, т.е. назначение членов этого органа (уже образованного согласно Уставу) осуществляется Муниципальным Советом. Данный пункт устанавливает полномочие Муниципального Совета по наделению органов местного самоуправления, входящих в структуру органов в соответствии с Уставом, правами юридического лица, таким образом, положения пункта Устава соответствуют главе 4 подраздела 2 Гражданского кодекса РФ.</p>

Изменения и дополнения в статьи Устава	Предложения (поправки) граждан	Решение Муниципального Совета о принятии или отклонении поправки с пояснениями
		<p>С учетом поправки <u>Луценко А.Л.</u> внесена следующая поправка Главы муниципального образования Д.И. Монахова:</p> <p>«Пункт 2 части 2 изложить в следующей редакции: «2) наделяет органы местного самоуправления муниципального образования, входящие в структуру органов местного самоуправления и муниципальные органы муниципального образования правами юридического лица»;»;</p> <p><u>По поправке Стерника Ю.Л.</u> - своевременное, то есть в сроки установленные законодательством, опубликование муниципальных правовых актов – это обязанность, а не полномочие Муниципального Совета, а в пункте 17 части 2 статьи 28 регулируются полномочия Муниципального Совета</p>
<p>Часть 2 статьи 29 – пункт. 15 приложения</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: первый абзац части 2 статьи 29 дополнить фразой «и публикуются на сайте Муниципального совета муниципального округа в сети Интернет в течение 5 дней после заседания»</p>	<p>Поправка отклонена</p> <p>Изменения вносятся в статью 29 Устава, которая регулирует организацию и созыв заседаний Муниципального Совета, а не порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления. Данный порядок будет регулироваться отдельным нормативным правовым актом Муниципального Совета.</p>
<p>Статья 31 – пункт 17 приложения</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: часть 4 статьи 31 изложить в редакции:</p> <p>4. Проект правового акта Муниципального совета муниципального образования рассматривается в три этапа — три чтения.</p> <p>В первом чтении определяется необходимость издания и концепция правового акта. В случае одобрения акт принимается депутатами за основу и выносится на второе чтение.</p> <p>Во втором чтении рассматриваются поправки в проект правового акта, внесенные депутатами и не меняющие принятую в первом чтении концепцию. При отсутствии поправок второе чтение не проводится. Принятый по результатам двух чтений акт направляется на общественные слушания и в прокуратуру Красногвардейского района Санкт-Петербурга.</p> <p>В третьем чтении рассматриваются предложения, внесенные на общественных слушаниях и прокуратурой района, и проводится голосование за принятие правового акта в целом.</p>	<p>Поправка отклонена</p> <p>Положения Устава устанавливают рассмотрение всех поступивших (от прокурора, поступивших в ходе публичных слушаний, от депутатов) поправок во втором чтении; третье чтение предусматривает принятие депутатами текста правового акта в целом, с учетом включенных принятых во 2 чтении поправок.</p> <p>Рассмотрение в отдельном чтении поправок, внесенных прокурором, а также поступивших в ходе публичных слушаний по проекту правового акта, увеличивает процедуру принятия правового акта до 4 чтений.</p>
<p>Статья 34 – пункт 18 приложения</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: дополнить часть 2 статьи 34 фразой:</p> <p>Одно и то же лицо не может быть главой муниципального образования более двух сроков подряд.</p>	<p>Поправка отклонена</p> <p>Ограничения по замещению должности Главы муниципального образования – выборного должностного лица установлены статьями 36 и 40 Федерального закона №131-ФЗ и таких ограничений в указанных нормах не предусмотрено.</p>
<p>Пункт 21 приложения - часть 1 статьи 39</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: оставить прежнюю редакцию ч.1 ст.39.</p>	<p>Поправка отклонена</p> <p>Изменения подготовлены в соответствии с Федеральным законом № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»</p>

Изменения и дополнения в статьи Устава	Предложения (поправки) граждан	Решение Муниципального Совета о принятии или отклонении поправки с пояснениями
<p>Пункт 24 приложения - часть 3 статьи 43</p>	<p>Предложения Красавиной Т.В.: сохранить в прежней редакции часть 3 статьи 43 Предложения Луценко А.Л.: оставить в силе, т.к. прежняя редакция соответствует действующему законодательству: принципу гласности и подотчетности органу, который создал контрольно-ревизионную комиссию. Это же отражено в ст.ст. 3 и 4 ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», вступающего в силу с 01.10.2011 г.</p>	<p>Поправки в предложенных редакциях отклонены С учетом поправок Красавиной Т.В. и Луценко А.Л. и с учетом Закона Санкт-Петербурга № 65-29 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» внесена следующая поправка Главы муниципального образования Д.И. Монахова: пункт 24 приложения изложить в редакции: «24. Часть 3 статьи 43 изложить в редакции: «3. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования подотчетна Муниципальному Совету муниципального образования. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования, подлежат опубликованию (обнародованию).»</p>
<p>Пункт 25 приложения - часть 1 статьи 44</p>	<p>Предложения Луценко А.Л.: не соответствует п.2 ст.38 Закона РФ Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и ст.29 Закона СПб «Об общих принципах организации местного самоуправления в С-Петербурге»: «Контрольный орган муниципального образования формируется на муниципальных выборах или представительным органом муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.» Уставом МО не предусмотрен порядок формирования контрольно-ревизионной комиссии муниципальным советом. В соответствии с вышеуказанными законами этот порядок должен быть предусмотрен Уставом. Также предлагаю всю формулировку привести в соответствие с законом: слова «Председатель и члены Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования утверждаются Муниципальным Советом муниципального образования из своего состава.» заменить словами: «Контрольный орган муниципального образования формируется на муниципальных выборах или представительным органом муниципального образования в соответствии с настоящим уставом».</p>	<p>Поправка отклонена Федеральным законом №131-ФЗ и Законом СПб №420-79 предусматривается альтернатива формирования Контрольно-ревизионной комиссии: либо прямые выборы, либо формирование Муниципальным Советом, при этом указанные законы устанавливают, что выбранный вариант устанавливается Уставом. В муниципальном образовании муниципальном округе Малая Охта формирование Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется Муниципальным Советом (часть 1 статьи 43 Устава). Изменения в статью вносятся в отношении должности секретаря Контрольно-ревизионной комиссии, в связи с изменением штатного расписания аппарата Муниципального Совета.</p>
<p>Пункт 26 приложения - статья 47</p>	<p>Предложения Красавиной Т.В.: сохранить в прежней редакции часть 4 статьи 47</p>	<p>Поправка отклонена В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ и Законом Санкт-Петербурга № 420-79 подотчетность Местной администрации осуществляется путем осуществления отчета её руководителя, то есть Главы Местной администрации о своей деятельности и деятельности Местной администрации. Поскольку в Уставе эта норма уже определена в пунктах 1 и 2 части 5 статьи 49, то изменения внесены в целях исключения дублирования. Аналогичные нормы установлены Законом Санкт-Петербурга № 208-51 «О внесении изменения в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» вступившим в силу 04.06.2011</p>

Изменения и дополнения в статьи Устава	Предложения (поправки) граждан	Решение Муниципального Совета о принятии или отклонении поправки с пояснениями
<p>Пункт 27 приложения: Статью 48 изложить в редакции: «Статья 48. Полномочия Местной администрации Местная администрация: 1) формирует местный бюджет, отчет о его исполнении и вносит в порядке, установленном положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании их на рассмотрение Муниципального Совета муниципального образования; 2) исполняет местный бюджет, обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств; 6) разрабатывает и организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования; 8) разрабатывает, утверждает и исполняет долгосрочные муниципальные целевые программы (подпрограммы), краткосрочные (годовые) муниципальные целевые программы, адресные программы и планы мероприятий по вопросам местного значения;</p>	<p>Предложения Луценко А.Л.: «Статья 48. Полномочия Местной администрации Местная администрация: 1) формирует местный бюджет и выносит его вместе с обоснованием на утверждение Муниципального совета; 2) исполняет местный бюджет, обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств; отчитывается об исполнении бюджета перед Муниципальным Советом муниципального образования и населением;»... 6) разрабатывает, выносит на утверждение муниципального совета и организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;... 8) разрабатывает, выносит на утверждение Муниципального совета и исполняет долгосрочные муниципальные целевые программы (подпрограммы), краткосрочные (годовые) муниципальные целевые программы, адресные программы и планы мероприятий по вопросам местного значения;</p>	<p>Пункты 1, 2 и 8 поправки отклонены. Редакция пункта 1 – порядок и сроки внесения проектов бюджета, а также прилагаемых к нему документов регулируется Бюджетным кодексом РФ и принятым в соответствии с ним положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании. Редакция пункта 2 – противоречит статье 264.5 Бюджетного кодекса РФ – отчет вносится в представительный орган для принятия.. Редакция пункта 8 противоречит части 1 статьи 179, статье 179.3 Бюджетного кодекса РФ - утверждение долгосрочных муниципальных целевых программ (подпрограмм) иных муниципальных целевых программ осуществляется Местной администрацией. Поправка по пункту 6 принята.</p>

Изменения и дополнения в статьи Устава	Предложения (поправки) граждан	Решение Муниципального Совета о принятии или отклонении поправки с пояснениями
<p>Пункт 29 приложения - статья 52</p>	<p>Предложения Луценко А.Л.: уточнить: 1) наименование финансового органа; 2) слова «для осуществления составления» (для осуществления чего-либо и составления местного бюджета или только для составления местного бюджета); 3) в каком порядке формируется данный орган и в каком составе.)</p>	<p>Поправка отклонена. По пункту 1) в части 1 статьи 52 указывается полное официальное наименование. По пункту 2) - в части 1 статьи 52 определено — «для осуществления составления проекта местного бюджета,» По пункту 3) в части 2 статьи 52 устанавливается порядок, а именно — Финансовый орган Местной администрации формируется Местной администрацией.</p>
<p>Иные, внесенные в период проведения публичных слушаний, предложения не имеющие отношения к решению Муниципального Совета от 27.04.2011 № 21 о принятии за основу проекта решения Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта»</p>	<p>Предложения Стерника Ю.Л.: 1) Кроме того, обращаю внимание, что по всему тексту Устава нарушены правила использования строчных букв в наименованиях должностей, и заглавных букв в названиях организаций (с заглавной буквы пишется только первое слово названия организации), например, заместитель главы Муниципального округа, глава Местной администрации, председатель Избирательной комиссии, депутат Муниципального совета и т.д.). В Уставе, за принятие которого проголосовали пять директоров школ, желательны такие ошибки исключить, чтобы не подрывать их директорский авторитет в глазах учеников. 2) Отменить незаконное изменение концепции ч.3 ст.18 Устава, принятое 01.03.10 г. Предложения Красавиной Т.В.: 1. Обязать Е.Веснина размещать правовые акты на сайте МО дважды в неделю - во вторник и пятницу, указывать дату размещения правовых актов на сайте МО. 2. Для спецвыпусков установить тираж - 1000 экз., даты выхода - первый и третий понедельник месяца, 29 точек распространения по списку, опубликованному в газете «Малая Охта» №1 за январь 2011, количество в каждой из 28 точек – 30 экз., в Муниципальном Совете – 160 экз. 3. Ввести положения о дисциплинарной и материальной ответственности Е.Веснина за нарушение указанных правил размещения информации на сайте, правил выпуска и распространения Спецвыпусков.</p>	<p>По замечаниям Стерника Ю.Л. : 1) в Уставе указаны официальные наименования органов местного самоуправления муниципального образования, а не типовые, применяемые в законах. Наименование (имя) в соответствии с правилами русского языка, может состоять из двух имён собственных, которые пишутся с заглавной буквы, например, фамилия, имя и отчество, все три слова пишутся с заглавной буквы, хотя обозначают одного человека. 2) в соответствии с абзацем третьим части 2 статьи 29 Федерального закона № 131-ФЗ – «Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального образования в порядке, установленном уставом муниципального образования.» Частью 3 статьи 18 Устава установлен порядок назначения Муниципальным Советом собрания граждан, проводимого по инициативе населения. По предложениям Красавиной Т.В. Указанные предложения не касаются положений Устава муниципального образования, в связи с чем: по пункту 1 будут рассмотрены при обсуждении соответствующего муниципального правового акта; по пункту 2 — в случае принятия предложения потребуется дополнительное финансирование, которое не предусмотрено в решении о местном бюджете на 2011 финансовый год и плановый период; гр. Е.Веснин не состоит в трудовых отношениях с Муниципальным Советом или Местной администрацией.</p>

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛАЯ ОХТА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

от 30.08.2010 г.

№ 32

О Порядке присвоения классного чина осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, члену выборного органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта Муниципальный Совет внутригородского

муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок присвоения классного чина осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, члену выборного органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-

Петербурга муниципального округа Малая Охта, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

*Глава муниципального образования
муниципального округа
Малая Охта
Д.И. Монахов*

*Приложение к решению
Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта
от 30.08.2011 № 32*

ПОРЯДОК

присвоения классного чина осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, члену выборного органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

1. Порядок присвоения классного чина (далее по тексту — Порядок) осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, члену выборного органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта,

выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта разработан в целях обеспечения гарантий осуществления своих полномочий на постоянной основе депутата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, члена выборного органа мест-

ного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — лица, замещающие муниципальные должности), а также в соответствии с частью 5.1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Пе-

тербурга «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее по тексту — Закон Санкт-Петербурга).

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, присваиваются следующие классные чины:

муниципальный советник 1-го класса;

муниципальный советник 2-го класса.

3. Классные чины лицам, замеща-

ющим муниципальные должности, присваиваются муниципальным индивидуальным правовым актом Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — решение Муниципального Совета), который вносится Главой внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Глава муниципального образования).

4. При наступлении оснований и в случаях, установленных в статье 12 Закона Санкт-Петербурга специалист, осуществляющий кадровую ра-

боту в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Муниципальный Совет), разрабатывает проект решения Муниципального Совета о присвоении классного чина, пояснительную записку к нему и представляет их Главе муниципального образования.

5. Глава муниципального образования вносит проект решения Муниципального Совета на ближайшее заседание Муниципального Совета.

6. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку и личное дело лица, замещающего муниципальную должность.

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛАЯ ОХТА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

от 30.08.2010 г.

№ 33

О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, и лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, и оплате труда работников органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в

Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, и лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение об оплате труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муни-

ципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, и выборных должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта согласно приложению 2.

3. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

3.1. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 01.03.2010 г. № 11 «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муни-

пального округа Малая Охта».

3.2. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 25.05.2010 № 25 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципаль-

ного округа Малая Охта 01.03.2010 № 11 «О денежном содержании лиц, замещающих должности Муниципальной службы, лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления внутригородского муниципального

образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

*Глава муниципального образования
муниципального округа*

*Малая Охта
Д.И. Монахов*

*Приложение 1 к решению
Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта
от 30.08.2011 № 33*

**Положение о денежном содержании
лиц, замещающих должности муниципальной службы, и лиц, замещающих
муниципальные должности органов местного самоуправления
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законами Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (далее по тексту — Закон Санкт-Петербурга), «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» устанавливает порядок определения размера и выплаты денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — муниципальные служащие),

и депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, членов выборных органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, выборных должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальному округа Малая Охта, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее по тексту — лица, замещающие муниципальные должности).

1.2. Оплата деятельности муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной деятельности по замещаемой должности.

Денежное содержание муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается в размере, не превышающем предельные нормативы размеров оплаты труда, установленные Законом Санкт-Петербурга.

При формировании и утверждении фонда оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, сверх суммы средств, направляемых для выплаты им денежного содержания, устанавливаются предельные нормативы на выплату (в расчете на одного человека в год) Законом Санкт-Петербурга.

1.3. Ежемесячное денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность, состоит из:

должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью (далее по тексту — должностной оклад);

дополнительных выплат (далее по тексту — дополнительные выплаты), к которым относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (далее по тексту — надбавка за выслугу лет);
ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (далее по тексту — надбавка за классный чин);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) (далее по тексту — надбавка за особые условия труда (службы));
премии по результатам труда;

материальная помощь.

1.4. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью (далее по тексту — должностной оклад);

дополнительных выплат (далее по тексту — дополнительные выплаты), к которым относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (далее по тексту — надбавка за выслугу лет);
ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (далее по тексту — надбавка за классный чин);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) (далее по тексту — надбавка за особые условия труда (службы));

премии по результатам труда; материальная помощь.

1.5. Выплаты денежного содержания производятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Даты таких выплат устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка органов местного самоуправления.

1.6. Муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальную должность, производятся и иные выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

1.7. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ Малая Охта.

2. Должностной оклад

2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в соответствии с предельными нормативами согласно Закону Санкт-Петербурга «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге».

2.2. За базовую единицу для исчисления должностных окладов муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга о расчетной единице.

3. Премирование

3.1. Премирование муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, может производиться по результатам работы за месяц, квартал, по итогам 6 месяцев, 9 месяцев и года, за выполнение

особо важных заданий. При определении размера премии учитывается, прежде всего, объем и качество выполненных заданий, инициативное и добросовестное отношение к труду.

3.2. Размер премии по результатам работы за месяц, квартал, 6 месяцев, 9 месяцев и года устанавливается в процентах от должностного оклада, пропорционально фактически отработанному времени в указанном периоде, премия за выполнение особого задания устанавливается фиксированной суммой.

4. Надбавка за особые условия труда (службы)

4.1. Надбавка за особые условия труда (службы) устанавливается за особый режим рабочего времени: ненормированный рабочий день, частые командировки и поездки, напряженность, работа в выходные и праздничные дни.

4.2. Размер надбавки за особые условия труда (службы) определяется в процентах от должностного оклада муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность, и не может превышать 50 процентов должностного оклада.

4.3. Размер надбавки за особые условия труда (службы) устанавливается пропорционально фактически отработанному времени в текущем месяце.

5. Надбавка за выслугу лет

5.1. Надбавка за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается в размерах:

Стаж муниципальной службы	Размер надбавки за выслугу лет (% должностного оклада)
От 1 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
От 15 лет и выше	25

5.2. В стаж (общую продолжительность работы) для установления надбавки за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, включаются периоды в соответствии с Законами Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» и «О га-

рантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

5.3. Надбавка за выслугу лет устанавливается пропорционально фактически отработанному времени в текущем месяце.

5.4. Надбавка за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается с момента возникновения права на ее назначение, а также с момента возникновения права на изменение размера надбавки за выслугу лет с учетом стажа (общей продолжительности работы), в соответствии с пунктом 5.1 Положения.

6. Надбавка за классный чин

6.1. Надбавка за классный чин муниципальным служащим устанавливается в размерах:

действительный муниципальный советник 1 класса, главный муниципальный советник 1 класса, муниципальный советник муниципальной службы 1 класса, советник муниципальной службы 1 класса, референт муниципальной службы 1 класса — 20 процентов должностного оклада; действительный муниципальный советник 2 класса, главный муниципальный советник муниципальной службы 2 класса, советник муниципальной службы 2 класса, референт муниципальной службы 2 класса — 10 процентов должностного оклада.

6.2. Надбавка за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается в размерах:

муниципальный советник 1-го класса — 20 процентов должностного оклада;

муниципальный советник 2-го класса — 10 процентов должностного оклада.

6.3. Надбавка за классный чин муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается с момента присвоения классного чина муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, пропорционально фактически отработанному времени в текущем месяце.

6.4. Основанием для выплаты надбавки за классный чин муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, является муниципальный правовой акт о присвоении классного чина муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность.

7. Материальная помощь

7.1. В целях повышения социальной защищенности муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежемесячная материальная помощь. Размер ежемесячной материальной помощи устанавливается в процентах от должностного оклада муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность.

7.2. Материальная помощь может быть выплачена также по следующим основаниям:

вступление в брак;
рождение ребенка;

лечение и оплата лекарств;

в связи со смертью родственников (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родителей и детей, дедушек, бабушек и внуков), опекунов и опекаемых, усыновителей и усыновленных детей, сестер и братьев, племянников и племянниц), а также находящихся на иждивении;

в связи со смертью муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, родственникам такого лица (родственникам по прямой восходящей и нисходящей линии (родителям и детям, дедушкам, бабушкам и внукам), опекунам и опекаемым, усыновителям и усыновленным детям, сестрам и братьям, племянникам и племянницам), а также находящимся на иждивении; и в других исключительных случаях.

7.3. Материальная помощь по основаниям, указанным в пункте 7.2 Положения, выплачивается за счет экономии средств фонда оплаты труда, фиксированной суммой.

8. Порядок оформления и установления размера дополнительных выплат муниципальным служащим аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального

образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

8.1. Размер премии, надбавки за особые условия труда (службы), надбавки за выслугу лет, материальной помощи муниципальным служащим аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — муниципальные служащие аппарата Муниципального Совета) оформляется и устанавливается распоряжением Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Глава муниципального образования).

8.2. Предложения о размерах премии, надбавки за особые условия труда (службы), материальной помощи муниципальным служащим аппарата Муниципального Совета оформляются и представляются руководителями структурных подразделений аппарата Муниципального Совета специалисту, ответственному за осуществление кадровой работы не позднее 1-го числа следующего месяца.

Специалист, ответственный за осуществление кадровой работы, на основании представленных служебных записок подготавливает проект распоряжения Главы муниципального образования и представляет его на утверждение Главе муниципального образования.

9. Порядок оформления и установления размера дополнительных выплат муниципальным служащим Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

9.1. Размер премии, надбавки за особые условия труда (службы), надбавки за выслугу лет, материальной помощи муниципальным служащим Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — муниципальные служащие Местной администрации), оформляется и устанавливается распоряжением Местной администрации внутриго-

родского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Местная администрация).

Предложения о размерах премии, надбавки за особые условия труда (службы), материальной помощи муниципальным служащим Местной администрации оформляются и представляются руководителями структурных подразделений Местной администрации специалисту, ответственному за осуществление кадровой работы не позднее 1-го числа следующего месяца.

Специалист, ответственный за осуществление кадровой работы, на основании представленных служебных записок подготавливает проект распоряжения Местной администрации и представляет его на утверждение Главе Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Глава Местной администрации).

Порядок, указанный в настоящем пункте не применяется в отношении Главы Местной администрации.

9.2. Размер премии, надбавки за особые условия труда (службы), надбавки за выслугу лет, материальной помощи Главе Местной администрации оформляется и устанавливается решением Муниципального Совета.

Проект такого решения Муниципального Совета разрабатывается специалистом, ответственным за осуществление кадровой работы и вносится Главой муниципального образования.

10. Порядок оформления и установления размера дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности

10.1. Размер премии, надбавки за особые условия труда (службы), надбавки за выслугу лет, материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности, оформляется и устанавливается решением Муниципального Совета.

Проект такого решения Муниципального Совета разрабатывается специалистом, ответственным за осуществление кадровой работы и вносится Главой муниципального образования.

Приложение 2 к решению
Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта
от 30.08.2011 № 33

**Положение об оплате труда
лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности
и органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, и выборных должностных лиц
местного самоуправления внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Трудовым кодексом Российской Федерации устанавливает порядок оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, и выборных должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее — работники).

1.2. Размеры и условия оплаты труда работников не могут быть снижены или ухудшены по сравнению с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Оплата труда работников производится на основе Тарифной сетки согласно приложению к настоящему Положению.

1.4. Размер тарифной ставки (оклада) работников определяется путем умножения базовой единицы на тарифный коэффициент Тарифной сетки.

1.5. Размер базовой единицы, принимаемой для расчета тарифных ставок (окладов) работников, устанавливается решением Муниципального Совета муниципального образования о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и подле-

жит ежегодной индексации на величину не менее уровня инфляции (потребительских цен).

1.6. При наличии экономии бюджетных ассигнований, выделенных на оплату труда на соответствующий бюджетный год, работникам могут быть произведены стимулирующие выплаты, к которым относятся:

- премии;
- материальная помощь.

1.7. Выплаты заработной платы (оплаты труда) работникам производятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Даты таких выплат устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка органов местного самоуправления.

1.8. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования муниципального округа Малая Охта.

2. Премирование

2.1. Премирование работников может производиться по результатам работы за месяц, квартал, по итогам 6 месяцев, 9 месяцев и года, за выполнение особо важных заданий. При определении размера премии учитывается, прежде всего, объем и качество выполненных заданий, инициативное и добросовестное отношение к труду.

2.2. Размер премии по результатам работы за месяц, квартал, 6 месяцев, 9 месяцев и года устанавливается фиксированной суммой, пропорционально фактически отработанному времени в указанном периоде,

премия за выполнение особого задания устанавливается фиксированной суммой.

3. Материальная помощь

3.1. В целях повышения социальной защищенности работников может выплачиваться материальная помощь. Размер материальной помощи устанавливается фиксированной суммой.

3.2. Работнику может быть также выплачена материальная помощь по следующим основаниям:

- вступление в брак;
- рождение ребенка;
- лечение и оплата лекарств;

в связи со смертью родственников (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родителей и детей, дедушек, бабушек и внуков), опекунов и опекаемых, усыновителей и усыновленных детей, сестер и братьев, племянников и племянниц), а также находящихся на иждивении;

в связи со смертью муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, родственникам такого лица (родственникам по прямой восходящей и нисходящей линии (родителям и детям, дедушкам, бабушкам и внукам), опекунам и опекаемым, усыновителям и усыновленным детям, сестрам и братьям, племянникам и племянницам), а также находящимся на иждивении; и в других исключительных случаях.

Материальная помощь по основаниям, указанным в настоящем пункте, выплачивается за счет экономии средств фонда оплаты труда.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об оплате труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, и выборных должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

ТАРИФНАЯ СЕТКА ПО ОПЛАТЕ ТРУДА
лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности
и органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, и выборных должностных лиц
местного самоуправления внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Тарифные коэффициенты	1,18	1,23	1,35	1,40	1,49	1,61	1,84	2,02	2,22	2,44	2,68	2,89	3,12	3,36	3,62	3,9	4,2	4,5

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛАЯ ОХТА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

от 31.08.2010 г.

№ 34

О Порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта и на замещение высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

В соответствии с Федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта и на замещение высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

3.1. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 27.02.2009 № 11 «О Порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, на замещение вакантной высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта».

3.2. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 30.06.2010 № 29 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образова-

ния Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 27.02.2009 № 11».

3.3. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 29.11.2010 № 57 «О внесении изменений и дополнений в решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 27.02.2009 № 11 и от 30.06.2010 № 29».

3.4. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 28.01.2011 № 03 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 27.02.2009 № 11».

*Глава муниципального образования
муниципального округа
Малая Охта
Д.И. Монахов*

Приложение к решению
Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта
от 31.08.2011 № 34

ПОРЯДОК
проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы
во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга
муниципальном округе Малая Охта и на замещение высшей должности
муниципальной службы — Главы Местной администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — муниципальное образование) и на замещение высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Порядок) в соответствии со статьей 17 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее по тексту — Федеральный закон № 25-ФЗ), части 5 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту — Федеральный закон № 131-ФЗ), статьи 11 Закона Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» (далее по тексту — Закон Санкт-Петербурга) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и на замещение вакантной высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Глава Местной администрации), опубликование его условий, а также проекта трудового договора, общее число членов конкурсных комиссий в муниципальном образовании и порядок их формирования.

1.2. Право на участие в конкурсе на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании и на замещение высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации (далее по тексту — конкурс) имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком

Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности, установленным в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Муниципальный служащий муниципального образования вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе.

1.3. Конкурс на замещение должности муниципальной службы объявляется соответствующим муниципальным правовым актом (далее по тексту — муниципальный правовой акт об объявлении конкурса):

решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Муниципальный Совет) — при наличии вакантной высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации;

постановлением Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Глава муниципального образования) — при наличии вакантной должности муниципальной службы аппарата Муниципального Совета;

постановлением Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — Местная администрация) — при наличии вакантной должности муниципальной службы Местной администрации.

1.4. В муниципальном правовом акте об объявлении конкурса указывается:

наименование вакантной должности муниципальной службы;

условия конкурса, включая квалификационные требования к вакантной должности муниципальной службы, перечень предъявляемых на

конкурс документов, сведения о дате, времени и месте его проведения, сведения о месте и времени приема документов и срок, до истечения которого принимаются указанные документы; условия и проект трудового договора (контракта).

1.5. Не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса на сайте муниципального образования в сети Интернет публикуется объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе: условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, а также проект трудового договора (контракта).

1.6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет:

1.6.1. Заявление на участие в конкурсе согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

1.6.2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением черно-белой фотографии размером 5х6 см;

1.6.3. Копию паспорта;

1.6.4. Копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

1.6.5. Копии документов о профессиональном образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;

1.6.6. Заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

1.6.7. Иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Сведения, представленные гражданином, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

1.7. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности на основании представленных ими документов, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки качества претендентов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы.

1.8. Для проведения конкурса в муниципальном образовании в порядке, установленном пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, создается соответствующая конкурсная комиссия.

Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- 1) проводит конкурс: рассматривает и оценивает документы претендентов;
- 2) обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 3) разрабатывает вопросы для собеседования, анкетирования, тестирования;
- 4) принимает решение о дате очередного заседания конкурсной комиссии;
- 5) при необходимости привлекает к работе экспертов;
- 6) осуществляет оповещение претендентов;
- 7) направляет результаты конкурса об отобранных кандидатах представителю нанимателя (работодателя), в том числе по результатам конкурса представляет Муниципальному Совету кандидатов на замещение высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации.

1.9. Если по окончании срока приема документов, выявлен только один претендент, или ни один гражданин не подал документов для участия в конкурсе, лицом, принявшим (издавшим) правовой акт об объявлении конкурса в соответствии с подпунктом 1.3 настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении срока приема документов или признании конкурса не состоявшимся.

Если по результатам конкурса конкурсной комиссией не были отобраны

не менее двух кандидатов, отвечающих квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой конкурс был объявлен, лицом, принявшим (издавшим) правовой акт об объявлении конкурса в соответствии с подпунктом 1.3 настоящего Порядка, может быть принято решение о признании конкурса не состоявшимся.

1.10. Организационное и консультационное сопровождение деятельности конкурсной комиссии, в том числе хранение протоколов, документов к ним и иных материалов конкурсной комиссии осуществляет специалист, осуществляющий кадровое обеспечение деятельности соответствующего органа местного самоуправления.

1.11. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме претендентам в 15-дневный срок со дня его завершения.

1.12. Протоколы заседаний конкурсной комиссии, иные документы по конкурсу, документы представленные претендентами подлежат хранению в течение трех лет со дня завершения конкурса.

1.13. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются претендентами за счет собственных средств.

2. Порядок формирования конкурсной комиссии и проведение конкурса на замещение должности муниципальной службы в аппарате Муниципального Совета и Местной администрации

2.1. Для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в аппарате Муниципального Совета постановлением Главы муниципального образования создается конкурсная комиссия в количестве 3 человек в составе председателя и двух членов комиссии, а также назначается секретарь, который не является членом конкурсной комиссии.

2.2. Для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Местной администрации постановлением Местной администрации создается конкурсная комиссия в количестве 3 человек в составе председателя и двух членов комиссии, а также назначается секретарь, который не является членом конкурсной комиссии.

2.3. Ведение протокола заседания

конкурсной комиссии осуществляет секретарем.

На заседания конкурсных комиссий могут быть приглашены представители образовательных и иных организаций в качестве независимых экспертов по согласованию с ними, руководитель структурного подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

2.5. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие претендента. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

2.6. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

3. Порядок формирования конкурсной комиссии и проведение конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации

3.1. Проведение конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации осуществляет конкурсная комиссия с общим числом членов конкурсной комиссии 9 человек в составе председателя и членов комиссии.

3.2. При формировании конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы — Главы Местной администрации две трети ее членов назначаются Муниципальным Советом, а одна треть — Законодательным Собранием Санкт-Петербурга по представлению Губернатора Санкт-Петербурга.

Муниципальный Совет в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности Главы Местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию реше-

ния о проведении конкурса на замещение должности Главы Местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном Муниципальным Советом.

3.3. Председателем конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности Главы Местной администрации является Глава муниципального образования.

Ведение протокола заседания конкурсной комиссии осуществляется секретарем конкурсной комиссии, который не является членом конкурсной комиссии и назначается распоряжением Главы муниципального образования из числа муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета.

3.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух тре-

тей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие претендента.

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами комиссии, принявшими участие в заседании и секретарем.

Конкурсная комиссия представляет Муниципальному Совету протокол с результатами голосования и решением об отобранных кандидатах по результатам конкурса.

3.5. Лицо назначается на должность Главы Местной администрации решением Муниципального Совета из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Решение Муниципального Совета о назначении на должность Главы Местной администрации принимается путем проведения голосования по каждому кандидату. В порядке, установленном Регламентом Муниципального Совета, депутаты могут принять решение о проведении тайного или поименного голосования.

Муниципальный правовой акт Муниципального Совета о назначении кандидата на должность Главы Местной администрации считается принятым, если в итоге голосования указанный кандидат получил такое количество голосов депутатов, которое необходимо в соответствии с частью 2 статьи 31 Устава муниципального образования для принятия решения Муниципального Совета.

Трудовой контракт с Главой Местной администрации заключает Глава муниципального образования.

Приложение 1 к Порядку

(Наименование органа местного самоуправления)
от _____ (ФИО полностью)

_____ года рождения,
Паспорт серия _____ номер _____,
Выданный (кем) _____ Когда _____
зарегистрированного по месту жительства: _____

контакты: _____
(указать контактный телефон или адрес электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

Прошу допустить к участию в конкурсе на замещение

_____ (указать наименование вакантной должности муниципальной службы).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____
- 7 _____

С условиями конкурса ознакомлен (а).

Настоящим подтверждаю, что информация, указанная в заявлении и прилагаемых к нему документах, является достоверной.

Информацию по конкурсу, в том числе о результатах конкурса, прошу направлять мне по адресу: _____

(указать либо почтовый адрес, либо электронный адрес).

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (Подпись)

_____ (ФИО)

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛАЯ ОХТА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

от 31.08.2010 г.

№ 35

**О внесении дополнений в решение Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта от 07.12.2010 № 58
«О бюджете внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта на 2011 год
и на плановый период 2012-2013 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законом Санкт-Петербурга «Об участии граждан в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге» Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 07.12.2010 № 58 «О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта на 2011 год и на плановый период 2012-2013 годов» (далее по тексту — решение № 58) следующие дополнения:

1.1. Дополнить решение № 58 пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Установить случаи и порядок предоставления субсидии из бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта согласно приложению 7 к настоящему решению.»

1.2. Дополнить решение № 58 приложением 7 согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

3. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

3.1. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая

Охта от 17.11.2008 № 55 «О поддержке деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования муниципального округа Малая Охта».

3.2. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 24.03.2011 №12 «О поддержке граждан и общественных объединений, участвующих в обеспечении правопорядка на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта».

*Глава муниципального образования
муниципального округа Малая Охта*

Д.И. Монахов

*Приложение к решению Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта от 31.08.2011 № 35*

*«Приложение 7 к решению Муниципального Совета внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального округа Малая Охта от 07.12.2010 № 58*

**Случаи и порядок
предоставления субсидии из бюджета внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта**

1. Субсидии из бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту — местный бюджет) предоставляются в целях осуществления поддержки граждан и общественных объединений, участвующих в обеспечении правопорядка на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

(далее по тексту — муниципальное образование) в соответствии с определенным Законом Санкт-Петербурга «Об участии граждан в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге» порядком такого участия.

2. Возмещение за счет средств местного бюджета затрат таких общественных объединений на поддержку указанной категории граждан осуществляется в виде субсидий, если такая поддержка предусмотрена и оказана

этим общественными объединениями в денежной форме. 3. Порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта.»