



200

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛАЯ ОХТА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

08.12.2008г.

№ 63

«О Контрольно-ревизионной комиссии
муниципального образования
муниципальный округ Малая Охта»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный округ Малая Охта, решением Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Малая Охта от 20.10.2008 № 34 «О бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный округ Малая Охта», Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Малая Охта РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования муниципальный округ Малая Охта.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в периодическом издании Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Малая Охта газете «Малая Охта».

3. Признать утратившим силу:

постановление (решение) Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Малая Охта от 21.03.2005 № 51 «Об утверждении положения «О контрольно - ревизионной комиссии»;

постановление (решение) Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Малая Охта от 05.12.2005 № 339 «Об утверждении положения «О контрольно - ревизионной комиссии МС МО Малая Охта»;

постановление (решение) Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Малая Охта от 24.04.2006 № 61 «О дополнительных полномочиях КРК МС МО Малая Охта»;

постановление (решение) Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Малая Охта от 24.04.2006 № 62

201

«О внесении изменений и дополнений в Положение « О КРК МС МО Малая Охта»;

пункт 10 постановления (решения) Муниципального Совета муниципального образования муниципальный округ Малая Охта от 10.12.2007 № 122 «Об утверждении локальных нормативных актов Муниципального Совета и Местной администрации МО Малая Охта».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования – председателя Муниципального Совета Монахова Д.И.

Глава муниципального образования –
председатель Муниципального Совета



Монахов

Д.И. Монахов

202

УТВЕРЖДЕНО
решением Муниципального Совета
муниципального образования
муниципальный округ
Малая Охта
от «08» декабря 2008 года №63

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МАЛАЯ ОХТА**

**РАЗДЕЛ I.
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. Статус Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования муниципальный округ Малая Охта

1. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования муниципальный округ Малая Охта (далее по тексту - КРК) является органом финансового контроля муниципального образования муниципальный округ Малая Охта (далее по тексту - Советом муниципального образования (далее по тексту - Совет) и входит в структуру муниципальных органов муниципального образования.

2. КРК в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и иными правовыми актами муниципального образования.

3. Положение о КРК, а также изменения и дополнения в него утверждаются Советом.

Статья 2. Основные задачи Контрольно-ревизионной комиссии

Основными задачами КРК являются:

- осуществление контроля за исполнением доходных и расходных статей бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет), включая проведение внешней проверки отчета об исполнении местного бюджета и подготовку по ее результатам соответствующего заключения;
- оценка эффективности и целесообразности расходования муниципальных ресурсов и использования муниципальной собственности муниципального образования муниципальными исполнительными органами муниципального образования, муниципальными предприятиями, учреждениями и организациями, получающими средства из местного бюджета, имеющими право пользования собственностью муниципального образования;
- оценка обоснованности доходных и расходных статей проекта местного бюджета;
- финансовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета, или влияющих на формирование и исполнение местного бюджета, в том числе долгосрочных муниципальных целевых программ;
- анализ выявленных отклонений от установленных показателей местного бюджета и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом;

- 203
- контроль финансовой деятельности исполнительных органов муниципального образования, в том числе контроль за реализацией принимаемых Советом решений о бюджете и финансах;
 - контроль за поступлением средств в местный бюджет от продажи и использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования, муниципальными органами муниципальной собственности муниципального образования, муниципальными предприятиями и учреждениями, получающими средства из местного бюджета и имеющими право пользования муниципальной собственностью муниципального образования, налоговые или иные льготы;
 - подготовка, в порядке установленном Регламентом Муниципального Совета КРК; проектов правовых актов Совета по вопросам ведения муниципального образования, проектов правовых актов Совета по вопросам ведения КРК;
 - представление Совету информации о ходе исполнения местного бюджета и результатах контрольных мероприятий.

Статья 3. Основные принципы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Основными принципами деятельности КРК являются законность, систематичность, объективность, независимость, гласность.

РАЗДЕЛ II. СОСТАВ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Статья 4. Порядок формирования Контрольно-ревизионной комиссии

1. КРК формируется Советом на период полномочий Совета.
2. Формирование КРК осуществляется в срок не позднее одного месяца со дня формирования Совета нового созыва.
3. Назначение и освобождение председателя, членов Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется решением Совета большинством голосов, открытым голосованием.
4. Работу КРК организует секретарь КРК - сотрудник аппарата Совета, уполномоченный Главой муниципального образования - председателем Муниципального Совета и не являющийся членом КРК.

Статья 5. Состав Контрольно-ревизионной комиссии

1. В структуру КРК входят председатель и члены комиссии. Количественный состав членов КРК не может быть менее 3 человек, при этом, председатель учитывается как член КРК, но с дополнительными полномочиями.
2. Членом Контрольно-ревизионной комиссии и Главой Местной администрации муниципального образования, руководителем Финансового органа Местной администрации муниципального образования, заместителем Главы Местной администрации муниципального образования одновременно не могут быть супруги, родители, дети, внуки, родные братья и сестры и их супруги.

Статья 6. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:
 - осуществляет общее оперативное руководство деятельностью КРК и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением и планами работы КРК;
 - подписывает планы работы КРК, в том числе планы проверок и обследований на текущий период, утверждённые решениями КРК;

- 204
- подписывает, утверждённые решениями КРК, результаты, отчеты проверок;
 - обеспечивает исполнение КРК поручений Совета;
 - представляет Совету отчеты о работе КРК, а также результаты, отчеты о проверках и обследованиях;
 - созывает и председательствует на заседаниях КРК;
 - подписывает запросы и обращения от имени КРК;
 - представляет КРК в отношениях с органами местного самоуправления и их должностными лицами, органами государственной власти, гражданами и организациями;
 - иные полномочия, предусмотренные Уставом муниципального образования, правовыми актами Совета и настоящим Положением.
2. При рассмотрении Советом проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам председателю КРК предоставляется право на изложение справки и сообщение информации по рассматриваемому вопросу.

РАЗДЕЛ III. ФУНКЦИИ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Статья 7. Контроль за финансовыми ресурсами муниципального образования

- В процессе разработки, утверждения и исполнения местного бюджета КРК:
- проводит экспертную оценку проектов бюджета и доводит до сведения Совета результат оценки в форме содоклада по этим проектам;
 - контролирует полноту и своевременность поступлений финансовых средств в доходную часть бюджета;
 - контролирует своевременность, целенаправленность и полноту расходования средств местного бюджета;
 - проводит внешнюю проверку отчета об исполнении местного бюджета и дает по ее результатам свое заключение;
 - осуществляет проверку законности и эффективности расходования бюджетных ассигнований по всем статьям местного бюджета, включая расходы на содержание муниципальных органов муниципального образования.

Статья 8. Заключение Контрольно-ревизионной комиссии

1. КРК готовит и представляет Совету заключения по бюджетно-финансовым вопросам.

Заключения КРК утверждаются на заседании КРК с указанием даты и номера протокола заседания утвердившего заключение и подписываются председателем КРК.

2. Заключения КРК по бюджетно-финансовым вопросам могут быть также утверждены без проведения заседания - путем проставления своих подписей под заключением.

3. Заключения КРК не могут содержать политических оценок решений, принимаемых муниципальными исполнительными органами по вопросам их ведения.

РАЗДЕЛ IV. ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Статья 9. Область действия контрольных полномочий Контрольно-ревизионной комиссии

Контрольные полномочия КРК распространяются на исполнительные органы муниципального образования.

Статья 10. Осуществление контрольных полномочий

205

КРК осуществляет контроль за поступлением в местный бюджет и расходом в числе от продажи и использования муниципального образования финансовых ресурсов, в том числе промежуточные результаты проводимых КРК или при ее участии проверок и обследований не могут быть переданы гласности.

Статья 11. Обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Исполнительные органы муниципального образования, муниципальные предприятия, учреждения и организации, их должностные лица обязаны предоставлять по запросам КРК всю информацию, необходимую ей для осуществления контрольных полномочий.

При проведении проверок и обследований КРК вправе запрашивать от банков и иных кредитно-финансовых учреждений информацию, связанную с исполнением местного бюджета.

РАЗДЕЛ V. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Статья 12. Планирование работы Контрольно-ревизионной комиссии

1. КРК строит свою деятельность самостоятельно на основе перспективных и текущих планов. Планы включают все проверки и другие виды работ с указанием сроков их проведения.

2. Проект текущего годового плана утверждается на заседании КРК по представлению председателя КРК.

Внеплановые проверки и обследования проводятся по решению КРК, принятому единогласно всеми присутствующими членами КРК.

Статья 13. Порядок деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Заседания КРК проводятся в соответствии с утвержденным планом, но не реже 1 раза в квартал.

2. Секретарь КРК готовит материалы по повестке дня заседания КРК (далее - повестка дня) и согласовывает повестку дня с председателем за четыре рабочих дня до назначенной даты заседания. Повестка дня и необходимые справочные материалы доводятся секретарем КРК до сведения членов КРК не позднее, чем за три рабочих дня до заседания. В исключительных случаях и при отсутствии возражений присутствующих на заседании членов КРК в повестку дня по инициативе Главы муниципального образования - председателя Муниципального Совета или председателя КРК могут вноситься изменения.

3. КРК принимает решения на своих заседаниях. Члены КРК обязаны присутствовать на заседании Комиссии.

Заседание КРК считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов КРК.

4. Решение КРК считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов, если иное не установлено настоящим Положением. В случае равенства голосов решающим является голос председателя КРК.

5. На заседаниях КРК ведется протокол, подписываемый председателем КРК и секретарем. Порядок оформления протокола и бланк протокола заседаний КРК утверждаются Инструкцией по делопроизводству в муниципальном образовании.

206

6. КРК имеет бланки со своим наименованием и гербом муниципального образования, утвержденные Инструкцией по делопроизводству в муниципальном образовании, а также может иметь печать со своим наименованием.

7. Материально-техническое обеспечение деятельности КРК осуществляет аппарат Совета.

Статья 14. Виды деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. При реализации задач, изложенных в статье 2 настоящего Положения, КРК осуществляет контрольную, экспертно-аналитическую и иные виды деятельности.
2. Контрольная деятельность включает в себя проведение следующих действий:
 - а) проверка - определение полноты и своевременности зачисления доходов в местный бюджет, а также законности, эффективности и целесообразности расходования средств местного, использования собственности муниципального образования, предоставления в установленном порядке льгот муниципальными исполнительными органами и их должностными лицами.
 - б) обследование - оперативное выявление положения дел по определенному вопросу, входящему в компетенцию КРК, в целях определения целесообразности проведения проверки.

Статья 15. Оформление результатов проверок и обследований

1. По итогам проведения проверки КРК составляется и подписывается председателем КРК заключение, отчет.
По итогам проведения обследования член КРК, уполномоченный решением КРК, составляет и подписывает справку, за достоверность которой несет персональную ответственность.
2. КРК обязана довести результаты соответствующих проверок и обследований до сведения исполнительных органов муниципального образования и Главы муниципального образования – председателя Муниципального Совета.
3. Должностное лицо исполнительного органа муниципального образования имеет право в соответствующем разделе отчета или справки выразить свое мнение о результатах проверки или обследования.
4. В случае выявления фактов причинения существенного ущерба муниципальным и общественным интересам КРК передает соответствующие материалы проверок в правоохранительные органы.

Статья 16. Взаимодействие Контрольно-ревизионной комиссии с органами государственной власти Санкт-Петербурга и контрольными органами Российской Федерации

При проведении проверок и обследований КРК может взаимодействовать с органами государственной власти Санкт-Петербурга и контрольными органами Российской Федерации, обмениваться с ними результатами контрольной деятельности, методическими и нормативными материалами.

Статья 17. Взаимодействие Контрольно-ревизионной комиссии с органами ведомственного контроля

КРК при осуществлении своей деятельности взаимодействует с органами ведомственного контроля, использует материалы их работы, привлекает в установленном порядке наиболее квалифицированных сотрудников к проведению отдельных проверок, экспертиз и обследований.

Статья 18. Взаимодействие правоохранительными органами Контрольно-ревизионной комиссии с

207

КРК в пределах своей компетенции взаимодействует с органами прокуратуры, внутренних дел, таможенной и налоговой службами, органами Федерального казначейства по Санкт - Петербургу.

Статья 19. Использование Контрольно-ревизионной комиссии материалов ранее проведенных проверок и ревизий

При необходимости КРК может использовать материалы Контрольно-счетной палаты, Администрации Санкт-Петербурга, налоговых органов, Контрольно-ревизионного управления Министерства финансов Российской Федерации по Санкт - Петербургу, Федерального казначейства по Санкт- Петербургу по итогам проведенных ими проверок и ревизий в целях подготовки своих аналитических и информационных материалов, при составлении плана работ.

Статья 20. Отчетность

КРК не реже, чем раз в год представляет Совету отчет о своей деятельности, результатах проведенных проверок и обследований, который сопровождается выводами, рекомендациями и предложениями. Отчет публикуется (обнародуется) для ознакомления общественности.

КРК предоставляет в письменном виде информацию о результатах проверок и обследований депутатам Совета по их запросам.

В КРК ведется реестр проведенных проверок и обследований.