



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛАЯ ОХТА

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

### РЕШЕНИЕ

09.06.2015

№ 23

Г  
Об Общественном совете  
внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Малая Охта -┘

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Малая Охта, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Малая Охта

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Малая Охта согласно приложению.
2. Признать полномочным действующий состав Общественного совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Малая Охта.
3. Настоящее решение вступает в силу через 5 дней со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
муниципальный округ Малая Охта

 Д.И. Монахов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общественном совете**  
**внутригородского муниципального образования**  
**Санкт-Петербурга муниципальный округ Малая Охта**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее - Совет) является общественным органом муниципального образования по вопросам реализации вопросов местного значения на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта и осуществлению общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта в формах и в порядке, установленных действующим законодательством.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Малая Охта, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие в организации решения органами местного самоуправления вопросов местного значения на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее – МО Малая Охта, муниципальное образование).

2.2. Разработка рекомендаций и предложений по решению вопросов местного значения при исполнении органами местного самоуправления МО Малая Охта своих полномочий на территории МО Малая Охта.

2.3. Информирование органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления МО Малая Охта о наиболее актуальных проблемах населения МО Малая Охта и самого округа, эффективности и результатах деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, а также о результатах осуществления общественного контроля.

2.4. Повышение доверия населения к местному самоуправлению, создание и обеспечение условий для взаимодействия населения и органов местного самоуправления, формирование и развитие гражданского правосознания.

3. Основные направления деятельности Совета

В соответствии со своими задачами Совет:

3.1. Организует взаимодействие жителей МО Малая Охта с органами местного самоуправления МО Малая Охта по основным вопросам решения вопросов местного значения на территории муниципального образования.

3.2. Проводит мониторинг состояния решения вопросов местного значения в МО Малая Охта, осуществляет распространение положительного опыта взаимодействия населения муниципального образования и органов местного самоуправления МО Малая Охта непосредственно среди жителей, а также с использованием средств массовой информации и иными законными способами.

3.3. Осуществляет общественный контроль на территории МО Малая Охта.

3.4. Привлекает к взаимодействию с органами местного самоуправления МО Малая Охта жителей муниципального образования, участвует в организации мероприятий, проводимых органами местного самоуправления в целях обеспечения такого взаимодействия.

3.5. Помогает жителям муниципального образования, а также юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования, формулировать и формировать запросы и иные обращения по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления, и направляет их по подведомственности вопроса в соответствующий орган местного самоуправления МО Малая Охта для рассмотрения.

3.6. Принимает участие в разработке и реализации программ, направленных на решение вопросов местного значения на территории МО Малая Охта.

3.7. Привлекает жителей МО Малая Охта, а также юридические лица и общественные организации, действующие на территории МО Малая Охта, к участию в реализации программ и мероприятий, проводимых органами местного самоуправления МО Малая Охта и направленных на решение вопросов местного значения на территории МО Малая Охта.

3.8. Принимает участие в полном составе либо через представителей в заседаниях Муниципального Совета МО Малая Охта, проводимых публичных слушаниях, отчетах Главы муниципального образования и депутатов о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством, иных совещаниях, заседаниях и мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления МО Малая Охта.

3.9. Через своих представителей, которые входят в состав постоянных комиссий Муниципального Совета МО Малая Охта по согласованию, принимает участие в работе постоянных комиссий Муниципального Совета МО Малая Охта.

#### 4. Полномочия Совета

В целях осуществления задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Совет имеет право:

- принимать решения, носящие рекомендательный характер;
- давать поручения членам Совета по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета;

- создавать временные комиссии из числа членов Совета;

- вносить Главе муниципального образования, а также в иные органы местного самоуправления МО Малая Охта предложения по организации решения вопросов местного значения, организации работы органов местного самоуправления и изменению настоящего Положения;

- проводить различные организационные мероприятия с жителями муниципального образования;

- в целях осуществления общественного контроля запрашивать в органах местного самоуправления МО Малая Охта необходимую информацию, осуществлять общественный контроль в формах и в порядке, установленных федеральными законами.

#### 5. Состав Совета

5.1. В состав Совета входит 29 жителей муниципального образования: члены Совета и 1 председатель Совета.

Представлять себя как жителей округа муниципального образования в Совете могут только граждане, в установленном законом порядке зарегистрированные как проживающие на территории МО Малая Охта.

5.2. Изменение состава Совета осуществляется посредством:

- приема гражданина в члены Совета;

- выхода члена Совета из состава Совета;
- исключения члена Совета из состава Совета.

5.3. Прием гражданина в члены Совета осуществляется только на имеющиеся в Совете свободные места в соответствии с настоящим Положением.

Прием гражданина в Совет осуществляется в следующем порядке:

- 1) гражданин, желающий войти в состав Совета, подает на имя председателя Совета письменное заявление о желании войти в состав Совета и соблюдать настоящее Положение, регламент Совета, решения Совета;
- 2) гражданин, желающий войти в состав Совета, вправе претендовать только на свободное место члена Совета;
- 3) председатель проводит с кандидатом собеседование и по его итогам представляет его кандидатуру Главе муниципального образования;
- 4) Глава муниципального образования по итогам представления ему кандидата выражает свое мнение по вопросу возможности включения представленного кандидата в состав Совета;
- 5) после выражения мнения по представленным кандидатам Главой муниципального образования, кандидатуры всех кандидатов выносятся председателем на ближайшее заседание Совета для принятия решения о включении кандидатов в состав Совета;
- 6) по каждой вынесенной на рассмотрение Совета кандидатуре председателем дается представление по итогам проведенного им с кандидатом личного собеседования, а также доводится мнение Главы муниципального образования;
- 7) для включения кандидата в состав Совета его кандидатура должна быть утверждена простым большинством голосов от присутствующих на заседании Совета членов Совета.

В случае вынесения председателем Совета нескольких кандидатур на одно вакантное место члена Совета, принятым в состав членов Совета признается кандидат, набравший большее число голосов.

Решение о включении гражданина в состав Совета оформляется в письменной форме с указанием даты и номера протокола заседания Совета.

Свободным признается место члена Совета, не занятое членом Совета в соответствии с настоящим Положением, в том числе и освободившееся в связи с выходом занимавшего его члена Совета из его состава или его исключения по основаниям п.5.9. настоящего Положения.

Заседание Совета по приему новых членов в состав Совета должно быть проведено не позднее, чем через 90 календарных дней со дня освобождения места в Совете, на которое претендуют рассматриваемые на этом заседании кандидаты.

5.4. Членами Совета могут являться только граждане, в установленном законом порядке зарегистрированные как проживающие на территории МО Малая Охта.

Членство в Совете является добровольным. Каждый член Совета в любое время вправе выйти из его состава, сообщив о своем решении в письменном заявлении на имя председателя Совета. Дата принятия такого заявления является датой выхода члена Совета из его состава.

Члены Совета участвуют в работе Совета только лично.

5.5. Право голоса члена Совета включает в себя:

- право лично выступать на заседаниях Совета;
- право задавать устные вопросы на заседаниях Совета;
- право вносить устные предложения на заседаниях Совета;
- право вносить письменные предложения, запросы и иные обращения к Совету;
- право лично голосовать на заседаниях Совета по принимаемым Советом решениям;
- право от имени Совета разъяснять третьим лицам принятые Советом решения;
- право знакомиться со всеми документами и протоколами заседаний Совета, запросами и иными обращениями, направляемыми Советом от своего имени или с участием Совета;
- право не воспользоваться своим правом голоса полностью либо в части.

Право голоса реализуется членами Совета только лично и не может быть полностью либо в части передано кому бы то ни было или осуществлено через представителя.

Обеспечение права голоса члена Совета осуществляется наложением следующих обязанностей:

- на каждого члена Совета - соблюдать настоящее Положение, регламент Совета, решения Совета;

- на Совет, как коллегиальное собрание – не препятствовать членам Совета в реализации ими своего права голоса, всеми имеющимися в распоряжении Совета законными способами обеспечивать каждому члену Совета его право голоса в соответствии с настоящим Положением, регламентом Совета, решениями Совета.

5.6. Совет возглавляет председатель, который избирается из числа членов Совета на общем собрании Совета простым большинством голосов.

Председатель Совета назначает четырех заместителей председателя Совета.

Председатель и заместители председателя Совета образуют Президиум Совета, в который входят в качестве членов Президиума Совета.

5.7. Секретарь Совета назначается председателем Совета по представлению Главы муниципального образования.

Секретарь Совета осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Совета, ведет документооборот Совета, осуществляет контроль за исполнением регламента работы Совета, распоряжений и поручений председателя Совета.

5.8. Председатель, заместители председателя, секретарь и члены Совета работают в Совете на общественных началах.

5.9. Основаниями для исключения из членов Совета являются:

- прекращение проживания члена Совета на территории МО Малая Охта;
- смерть члена Совета;
- нарушение членом Совета настоящего Положения и иных решений Совета;
- уклонение без уважительных причин, от участия в заседаниях Совета, от участия в заседаниях временных комиссий Совета, от выполнения поручений Совета два раза и более в течение календарного года.

Уважительными причинами признаются: болезнь, нахождение за пределами Санкт-Петербурга, невозможность принять участие в работе Совета в связи с необходимостью ухода за близкими родственниками.

5.10. Исключение гражданина из состава Совета по основаниям, указанным в п. 5.9. Положения, осуществляется в следующем порядке:

1) при наличии соответствующих оснований для исключения гражданина из состава Совета председатель Совета, заместители Председателя Совета или Глава муниципального образования вносят в президиум Совета предложение о вынесении президиумом вопроса об исключении гражданина из состава Совета на рассмотрение Совета;

2) президиум Совета, рассмотрев предложение и, представленные инициатором рассмотрения вопроса, документы и иные источники информации, подтверждающие наличие оснований, предусмотренных п.5.9. Положения, в порядке, установленном п.5.6. Положения, принимает решение о вынесении или не вынесении вопроса на заседание Совета;

3) приняв решение о вынесении вопроса об исключении гражданина из состава Совета, президиум обязан назначить дату заседания Совета, на котором будет рассматриваться данный вопрос, в течение не более чем 30 календарных дней с даты заседания президиума, на котором принято решение о вынесении вопроса об исключении гражданина из членов Совета на заседание Совета;

4) на заседании Совета, на котором рассматривается вопрос об исключении гражданина из его состава, докладчиком по этому вопросу выступает член президиума Совета, определяемый президиумом в порядке, установленном п.5.6. Положения, заслушиваются мнения по существу вопроса участвующих в работе заседания членов Совета;

5) решение об исключении гражданина из состава Совета принимается простым большинством голосов от присутствующих на заседании Совета членов Совета.

Решение об исключении гражданина из состава Совета оформляется в письменной форме с указанием даты и номера протокола заседания Совета.

## 6. Организация деятельности Совета

6.1. Текущей работой Совета руководит председатель Совета, а на период его отсутствия - один из его заместителей по назначению председателя Совета.

6.2. Председатель Совета:

планирует текущую работу Совета;

созывает и ведет заседания Совета, в том числе и во исполнение решений президиума Совета в установленных настоящим Положением случаях, принимает решение о голосовании опросным путем;

созывает и ведет заседания президиума Совета;

представляет Совет в органах государственной власти и местного самоуправления в Санкт-Петербурге, общественных и иных организациях;

обеспечивает, организует и контролирует выполнение решений Совета;

организует и координирует работу президиума Совета;

назначает руководителей временных комиссий и рабочих групп;

проводит консультации с Главой муниципального образования по основным направлениям деятельности Совета;

вносит в Муниципальный Совет предложения по внесению изменений в состав Совета и в настоящее Положение.

6.3. Совет самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

6.4. Организационное обеспечение работы Совета осуществляется Главой муниципального образования, техническое обеспечение – органами местного самоуправления МО Малая Охта.

6.5. Заседания Совета созываются председателем Совета не реже одного раза в течение шести месяцев.

Заседание Совета считается легитимным, если на нем присутствует половина от избранных членов Совета.

6.6. По итогам заседания Совета оформляется протокол заседания, подписываемый председателем Совета и секретарем Совета.

6.7. Все решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета. В отдельных случаях решения Совета могут приниматься опросным путем.

6.8. Решения и рекомендации, принятые на заседании Совета, в обязательном порядке доводятся председателем Совета до сведения Главы муниципального образования и органов местного самоуправления МО Малая Охта.

6.9. Президиум Совета осуществляет организацию и направление деятельности Совета в перерывах между заседаниями Совета, непосредственно организуя исполнение решений Совета.

Президиум Совета:

- формирует повестку дня заседаний Совета;

- организует и координирует работу временных комиссий Совета и рабочих групп, принимает решение о создании рабочих групп и временных комиссий;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные настоящим Положением к его компетенции.

Президиум Совета является коллегиальным органом, принимающим рассматриваемые решения голосованием. Решение принимается простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Президиума Совета.

Президиум Совета собирается председателем Совета не реже одного раза в течение трех месяцев.

6.10. Временные комиссии Совета являются рабочими органами Совета, посредством которых Президиум Совета обеспечивает организацию исполнения решений Совета.

Состав временной комиссии, ее председатель, поручаемые временной комиссии для исполнения решения Совета и наименование временной комиссии определяются решением Президиума Совета при создании временной комиссии.

Наименование временной комиссии должно включать в себя указание на общественные отношения, в сфере которых приняты исполняемые временной комиссией решения Совета.

В состав временной комиссии может входить не менее трех членов Совета, включая председателя временной комиссии, и не менее одного представителя субъектов хозяйственной деятельности, общественных организаций и иных объединений граждан, осуществляющих на территории муниципального образования законную деятельность в той сфере общественных отношений, к которой относится решение Совета, исполняемое временной комиссией. Включение членов временной комиссии в ее состав осуществляется только на добровольной основе.

Члены временных комиссий участвуют в их работе только лично.

Решения временной комиссии по существу порученных ей вопросов и организации работы временной комиссии, за исключением прямо оговоренных в настоящем Положении, принимаются простым большинством голосов членов временной комиссии.

Заседания временной комиссии и принимаемые на них решения оформляются протоколом.

6.11. Рабочие группы создаются для подготовки отдельных вопросов повестки дня заседаний Совета и доклада этих вопросов на заседании.

Состав рабочей группы, ее руководитель, поручаемый рабочей группе для подготовки вопроса повестки дня заседания Совета и наименование рабочей группы определяются решением Президиума Совета при создании рабочей группы.

Наименование рабочей группы должно включать в себя указание на вопрос повестки дня, подготавливаемый ею.

В состав рабочей группы может входить не менее трех членов Совета, включая руководителя рабочей группы. Включение членов рабочей группы в ее состав осуществляется только на добровольной основе.

Члены рабочих групп участвуют в их работе только лично.

Решения рабочей группы по существу порученных ей вопросов и организации работы рабочей группы, за исключением прямо оговоренных в настоящем Положении, принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы.

## 7. Прекращение деятельности Совета

Прекращение деятельности Совета производится решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Малая Охта.