



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МАЛАЯ ОХТА

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

---

### РЕШЕНИЕ

О К У Д

30.08.2011

№ 33

Г  
О денежном содержании лиц, замещающих  
должности муниципальной службы и лиц,  
замещающих муниципальные должности  
в органах местного самоуправления  
внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципального округа Малая Охта и  
оплате труда работников органов  
местного самоуправления  
внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципального округа Малая Охта  
Л

В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

### РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы и лиц, замещающих муниципальные должности органов местного

самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение об оплате труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта и выборных должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта согласно приложению 2.

3. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

3.1. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 01.03. 2010 № 11 «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта».

3.2. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта от 25.05.2010 № 25 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципального округа Малая Охта 01.03.2010 № 11 «О денежном содержании лиц, замещающих должности Муниципальной службы, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования  
муниципального округа Малая Охта

Д.И. Монахов

**Положение о денежном содержании  
лиц, замещающих должности муниципальной службы и лиц, замещающих  
муниципальные должности органов местного самоуправления  
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципального округа Малая Охта**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законами Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (далее по тексту – Закон Санкт-Петербурга), «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» устанавливает порядок определения размера и выплаты денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту – муниципальные служащие) и депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, членов выборных органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, выборных должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее по тексту - лица, замещающие муниципальные должности).

1.2. Оплата деятельности муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной деятельности по замещаемой должности.

Денежное содержание муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности устанавливается в размере, не превышающем предельные нормативы размеров оплаты труда, установленные Законом Санкт-Петербурга.

При формировании и утверждении фонда оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности сверх суммы средств, направляемых для

выплаты им денежного содержания, устанавливаются предельные нормативы на выплату (в расчете на одного человека в год) Законом Санкт-Петербурга.

1.3. Ежемесячное денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность, состоит из:

должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью (далее по тексту - должностной оклад);

дополнительных выплат (далее по тексту - дополнительные выплаты), к которым относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (далее по тексту - надбавка за выслугу лет);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (далее по тексту - надбавка за классный чин);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) (далее по тексту - надбавка за особые условия труда (службы));

премии по результатам труда;

материальная помощь.

1.4. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью (далее по тексту - должностной оклад);

дополнительных выплат (далее по тексту - дополнительные выплаты), к которым относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (далее по тексту - надбавка за выслугу лет);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (далее по тексту - надбавка за классный чин);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) (далее по тексту - надбавка за особые условия труда (службы));

премии по результатам труда;

материальная помощь.

1.5. Выплаты денежного содержания производятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Даты таких выплат устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка органов местного самоуправления.

1.6. Муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальную должность производятся и иные выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

1.7. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ Малая Охта.

## **2. Должностной оклад**

2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности устанавливаются в соответствии с предельными нормативами согласно Закону Санкт-Петербурга «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге».

2.2. За базовую единицу для исчисления должностных окладов муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга о расчетной единице.

### **3. Премирование**

3.1. Премирование муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности может производиться по результатам работы за месяц, квартал, по итогам 6 месяцев, 9 месяцев и года, за выполнение особо важных заданий. При определении размера премии учитывается, прежде всего, объем и качество выполненных заданий, инициативное и добросовестное отношение к труду.

3.2. Размер премии по результатам работы за месяц, квартал, 6 месяцев, 9 месяцев и года устанавливается в процентах от должностного оклада, пропорционально фактически отработанному времени в указанном периоде, премия за выполнение особого задания устанавливается фиксированной суммой.

### **4. Надбавка за особые условия труда (службы)**

4.1. Надбавка за особые условия труда (службы) устанавливается за особый режим рабочего времени: ненормированный рабочий день, частые командировки и поездки, напряженность, работа в выходные и праздничные дни.

4.2. Размер надбавки за особые условия труда (службы) определяется в процентах от должностного оклада муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность, и не может превышать 50 процентов должностного оклада.

4.3. Размер надбавки за особые условия труда (службы) устанавливается пропорционально фактически отработанному времени в текущем месяце.

### **5. Надбавка за выслугу лет**

5.1. Надбавка за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается в размерах:

<b>Стаж муниципальной службы</b>	<b>Размер надбавки за выслугу лет (% должностного оклада)</b>
От 1 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
От 15 лет и выше	25

5.2. В стаж (общую продолжительность работы) для установления надбавки за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, включаются периоды в соответствии с Законами Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» и «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

5.3. Надбавка за выслугу лет устанавливается пропорционально фактически отработанному времени в текущем месяце.

5.4. Надбавка за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается с момента возникновения права на ее назначение, а также с момента возникновения права на изменение размера надбавки за выслугу лет с учетом стажа (общей продолжительности работы), в соответствии с пунктом 5.1 Положения.

## **6. Надбавка за классный чин**

6.1. Надбавка за классный чин муниципальным служащим устанавливается в размерах:

действительный муниципальный советник 1 класса, главный муниципальный советник 1 класса, муниципальный советник муниципальной службы 1 класса, советник муниципальной службы 1 класса, референт муниципальной службы 1 класса - 20 процентов должностного оклада;

действительный муниципальный советник 2 класса, главный муниципальный советник 2 класса, муниципальный советник муниципальной службы 2 класса, советник муниципальной службы 2 класса, референт муниципальной службы 2 класса - 10 процентов должностного оклада.

6.2. Надбавка за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается в размерах:

муниципальный советник 1-го класса - 20 процентов должностного оклада;

муниципальный советник 2-го класса - 10 процентов должностного оклада.

6.3. Надбавка за классный чин муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается с момента присвоения классного чина муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, пропорционально фактически отработанному времени в текущем месяце.

6.4. Основанием для выплаты надбавки за классный чин муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, является муниципальный правовой акт о присвоении классного чина муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность.

## **7. Материальная помощь.**

7.1. В целях повышения социальной защищенности муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежемесячная материальная помощь. Размер ежемесячной материальной помощи устанавливается в процентах от должностного оклада муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность.

7.2. Материальная помощь может быть выплачена также по следующим основаниям:

вступление в брак;

рождение ребенка;

лечение и оплата лекарств;

в связи со смертью родственников (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родителей и детей, дедушек, бабушек и внуков), опекунов и опекаемых, усыновителей и усыновленных детей, сестер и братьев, племянников и племянниц), а также находящихся на иждивении;

в связи со смертью муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, родственникам такого лица (родственникам по прямой восходящей и нисходящей линии (родителям и детям, дедушкам, бабушкам и внукам), опекунам и опекаемым, усыновителям и усыновленным детям, сестрам и братьям, племянникам и племянницам), а также находящимся на иждивении;

и в других исключительных случаях.

7.3. Материальная помощь по основаниям, указанным в пункте 7.2 Положения, выплачивается за счет экономии средств фонда оплаты труда, фиксированной суммой.

## **8. Порядок оформления и установления размера дополнительных выплат муниципальным служащим аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта**

8.1. Размер премии, надбавки за особые условия труда (службы), надбавки за выслугу лет, материальной помощи муниципальным служащим аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту – муниципальные служащие аппарата Муниципального Совета) оформляется и устанавливается распоряжением Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту – Глава муниципального образования).

8.2. Предложения о размерах премии, надбавки за особые условия труда (службы), материальной помощи муниципальным служащим аппарата Муниципального Совета оформляются и представляются руководителями структурных подразделений аппарата Муниципального Совета специалисту, ответственному за осуществление кадровой работы не позднее 1-го числа следующего месяца.

Специалист, ответственный за осуществление кадровой работы, на основании представленных служебных записок подготавливает проект распоряжения Главы муниципального образования и представляет его на утверждение Главе муниципального образования.

## **9. Порядок оформления и установления размера дополнительных выплат муниципальным служащим Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта**

9.1. Размер премии, надбавки за особые условия труда (службы), надбавки за выслугу лет, материальной помощи муниципальным служащим Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту – муниципальные служащие Местной администрации), оформляется и устанавливается распоряжением Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту – Местная администрация).

Предложения о размерах премии, надбавки за особые условия труда (службы), материальной помощи муниципальным служащим Местной администрации оформляются и представляются руководителями структурных подразделений Местной администрации специалисту, ответственному за осуществление кадровой работы не позднее 1-го числа следующего месяца.

Специалист, ответственный за осуществление кадровой работы, на основании представленных служебных записок подготавливает проект распоряжения Местной администрации и представляет его на утверждение Главе Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее по тексту - Глава Местной администрации).

Порядок, указанный в настоящем пункте не применяется в отношении Главы Местной администрации.

9.2. Размер премии, надбавки за особые условия труда (службы), надбавки за выслугу лет, материальной помощи Главе Местной администрации оформляется и устанавливается решением Муниципального Совета.

Проект такого решения Муниципального Совета разрабатывается специалистом, ответственным за осуществление кадровой работы и вносится Главой муниципального образования.

#### **10. Порядок оформления и установления размера дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности**

10.1. Размер премии, надбавки за особые условия труда (службы), надбавки за выслугу лет, материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности оформляется и устанавливается решением Муниципального Совета.

Проект такого решения Муниципального Совета разрабатывается специалистом, ответственным за осуществление кадровой работы и вносится Главой муниципального образования.



**Положение об оплате труда  
лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов  
местного самоуправления внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта  
и выборных должностных лиц местного самоуправления  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Трудовым кодексом Российской Федерации устанавливает порядок оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта и выборных должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта (далее – работники).

1.2. Размеры и условия оплаты труда работников не могут быть снижены или ухудшены по сравнению с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Оплата труда работников производится на основе Тарифной сетки согласно приложению к настоящему Положению.

1.4. Размер тарифной ставки (оклада) работников определяется путем умножения базовой единицы на тарифный коэффициент Тарифной сетки.

1.5. Размер базовой единицы, принимаемой для расчета тарифных ставок (окладов) работников, устанавливается решением Муниципального Совета муниципального образования о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и подлежит ежегодной индексации на величину не менее уровня инфляции (потребительских цен).

1.6. При наличии экономии бюджетных ассигнований, выделенных на оплату труда на соответствующий бюджетный год, работникам могут быть произведены стимулирующие выплаты, к которым относятся:

- премии;
- материальная помощь.

1.7. Выплаты заработной платы (оплаты труда) работникам производятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Даты таких выплат устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка органов местного самоуправления.

1.8. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета внутригородского муниципального образования муниципальный округ Малая Охта.

## **2. Премирование**

2.1. Премирование работников может производиться по результатам работы за месяц, квартал, по итогам 6 месяцев, 9 месяцев и года, за выполнение особо важных заданий. При определении размера премии учитывается, прежде всего, объем и качество выполненных заданий, инициативное и добросовестное отношение к труду.

2.2. Размер премии по результатам работы за месяц, квартал, 6 месяцев, 9 месяцев и года устанавливается фиксированной суммой, пропорционально фактически отработанному времени в указанном периоде, премия за выполнение особого задания устанавливается фиксированной суммой.

## **3. Материальная помощь.**

3.1. В целях повышения социальной защищенности работников может выплачиваться материальная помощь. Размер материальной помощи устанавливается фиксированной суммой.

3.2. Работнику может быть также выплачена материальная помощь по следующим основаниям:

- вступление в брак;
- рождение ребенка;
- лечение и оплата лекарств;

в связи со смертью родственников (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родителей и детей, дедушек, бабушек и внуков), опекунов и опекаемых, усыновителей и усыновленных детей, сестер и братьев, племянников и племянниц), а также находящихся на иждивении;

в связи со смертью муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, родственникам такого лица (родственникам по прямой восходящей и нисходящей линии (родителям и детям, дедушкам, бабушкам и внукам), опекунам и опекаемым, усыновителям и усыновленным детям, сестрам и братьям, племянникам и племянницам), а также находящимся на иждивении;

и в других исключительных случаях.

Материальная помощь по основаниям, указанным в настоящем пункте, выплачивается за счет экономии средств фонда оплаты труда.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Положению об оплате труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта и выборных должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта

**ТАРИФНАЯ СЕТКА ПО ОПЛАТЕ ТРУДА**  
**лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов**  
**местного самоуправления внутригородского муниципального образования**  
**Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта и выборных должностных**  
**лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования**  
**Санкт-Петербурга муниципального округа Малая Охта**

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Тарифные коэффициенты	1,18	1,23	1,35	1,40	1,49	1,61	1,84	2,02	2,22	2,44	2,68	2,89	3,12	3,36	3,62	3,9	4,2	4,5